

nr 6

Projekt:

„Konsument-Obywatel-Sieć”

znam moje prawa



Profil zaufany ePUAP

Podanie do organu administracji można złożyć drogą elektroniczną.

Wg art. 63 § 1 i 3a kodeksu postępowania administracyjnego, podania (żądania, wyjaśnienia, odwołania, zażalenia) mogą być wnoszone pisemnie, telegraficznie, za pomocą telefaksu lub ustnie do protokołu, a także za pomocą innych środków komunikacji elektronicznej przez elektroniczną skrzynkę podawczą organu administracji publicznej utworzoną na podstawie ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne.

Podanie wniesione w formie dokumentu elektronicznego powinno:

- 1) być uwierzytelnione przy użyciu mechanizmów określonych w art. 20a ust. 1 albo ust. 2 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne oraz
- 2) zawierać dane w ustalonym formacie, zawartym we wzorze podania określonym w odrębnych przepisach, jeżeli te przepisy nakazują wnoszenie podań według określonego wzoru.

Posługiwanie się podpisem elektronicznym nie jest konieczne – jeśli nie dysponujesz podpisem elektronicznym, do składania podań możesz wykorzystać profil zaufany ePUAP.

elektroniczna
Platforma
Usług
Administracji
Publicznej

Jest to system, który umożliwia obywatelom internetowy kontakt z administracją, w tym także składanie podań drogą elektroniczną. Platforma jest dostępna pod adresem www.epuap.gov.pl

Z łatwością można uzyskać dostęp do ePUAP także za pomocą stron podmiotowych Biuletynu Informacji Publicznej lub np. za pośrednictwem strony internetowej Starostwa Powiatowego w Bochni (www.powiat.bochnia.pl).

Profil zaufany jest to natomiast bezpłatna metoda potwierdzania tożsamości w elektronicznych kontaktach z administracją.

Podpis potwierdzony profilem zaufanym ePUAP wywołuje skutki prawne, jeżeli został utworzony lub złożony w okresie ważności tego profilu. Dane w postaci elektronicznej opatrzone podpisem potwierdzonym profilem zaufanym ePUAP są równoważne pod względem skutków prawnych dokumentowi opatrzonemu podpisem własnoręcznym, chyba że przepisy odrębne stanowią inaczej. Nie można odmówić ważności i skuteczności podpisowi potwierdzonemu profilem zaufanym ePUAP tylko na tej podstawie, że istnieje w postaci elektronicznej lub zmianie uległy dane inne niż służące do potwierdzenia profilu zaufanego.

Wielką zaletą profilu zaufanego jest bezpłatność - jego posiadanie i wykorzystywanie nie wiąże się z koniecznością ponoszenia dodatkowych kosztów. Ponadto nie trzeba też wykupywać specjalnego oprogramowania lub osprzętu (np. karty kodów) ani podpisywać żadnej umowy. Wymagany jest jedynie komputer z dostępem do Internetu wyposażony w przeglądarkę internetową. Każdy, kto założy konto na portalu ePUAP może w prosty sposób założyć sobie profil zaufany ePUAP. Istnieje już ponad 220 tysięcy profili zaufanych.

Jak to zrobić – w czterech krokach

- 1) Aby założyć sobie profil zaufany, należy przede wszystkim zarejestrować się na platformie ePUAP pod adresem www.epuap.gov.pl
- 2) Jeśli jesteśmy zarejestrowani możemy się zalogować. Postępując zgodnie z instrukcją należy wysłać drogą elektroniczną wniosek o potwierdzenie profilu zaufanego.
- 3) W ciągu 14 dni od daty przesłania wniosku należy udać się do wybranego punktu potwierdzającego w celu potwierdzenia profilu zaufanego. Potwierdzenie wymaga posiadania Dowodu Osobistego lub paszportu. Jeśli w ciągu 14 dni wnioskodawca nie zgłosi się do punktu celem potwierdzenia profilu – wniosek uważa się za wycofany.
- 4) W punkcie potwierdzającym następuje m. in. sprawdzenie tożsamości, weryfikacja danych z wniosku z danymi z profilu użytkownika, oraz potwierdzenie profilu.

Obecnie funkcjonuje 936 punktów potwierdzających. Na terenie Powiatu Bocheńskiego istnieją dwa punkty potwierdzające, tj.:

- Zakład Ubezpieczeń Społecznych Inspektorat w Bochni, ul. Kazimierza Wielkiego 48
- Naczelnik Urzędu Skarbowego w Bochni, ul. Gołębia 3

Swoj profil możesz potwierdzić także w innych punktach – dowolnie przez siebie wybranych. Ich pełną listę znajdziesz na www.epuap.gov.pl

Jeśli dysponujesz podpisem elektronicznym procedura uzyskiwania profilu zaufanego jest jeszcze prostsza – nie musisz się stawić w punkcie potwierdzającym, gdyż możesz dokonać tego potwierdzenia samodzielnie przez tzw. „samozaufanie”.

Jeśli już mamy profil zaufany...

Możemy wykorzystywać profil do kontaktów z administracją. Podania składane przy użyciu profilu zaufanego będą traktowane tak samo jak gdyby były składane w formie pisemnej. Jeśli chcemy prowadzić postępowanie przy użyciu elektronicznych form komunikacji, musimy dysponować podpisem elektronicznym lub profilem zaufanym. Złożenie pisma w formie elektronicznej przy pomocy zwykłego e-maila nie spełnia bowiem wymogów stawianych podaniem przez kodeks postępowania administracyjnego.

Lista spraw, które możesz załatwić przy pomocy profilu zaufanego ePUAP, jak również urzędy i instytucje, które udostępniają dana usługę do załatwienia za pomocą ePUAP znajdziesz na www.epuap.gov.pl

PAMIĘTAJ!

Profilu zaufanego nie można udostępniać innym osobom – jest on ściśle związany z daną osobą. W przypadku utraty kontroli nad profilem zaufanym, posiadacz profilu jest zobowiązany do unieważnienia swojego profilu.

Składanie pism przy wykorzystaniu potwierdzenia tożsamości profilem zaufanym wygląda następująco:

- 1) Należy się zalogować na platformie ePUAP. Zalogowanie się jest oczywiście możliwe, jeśli mamy założone konto.
- 2) Należy wybrać interesującą nas usługę oraz urząd, do którego chcemy wysłać pismo drogą elektroniczną. Następuje wypełnienie formularza w celu utworzenia pisma, jakie chcemy wysłać do organu.
- 3) Podpisanie pisma z użyciem profilu zaufanego. Niezbędne jest dokonanie potwierdzenia przy użyciu jednorazowego kodu autoryzacyjnego, jaki zostanie nam przesłany przez system drogą elektroniczną. Kod autoryzacyjny będzie przesyłany każdorazowo na adres e-mailowy lub poprzez SMS.
- 4) Wysłanie pisma, które jest kierowane na elektroniczną skrzynkę podawczą organu administracji. Wysłanie wiąże się z otrzymaniem przez wysyłającego urzędowego poświadczenia odbioru.

Czy profil zaufany jest ważny bezterminowo?

Profil zaufany nie jest ważny bezterminowo. Potwierdza się go na okres 3 lat, a jego ważność może być przedłużana na ten sam okres. Przedłużenie może nastąpić przed upływem okresu ważności, przy czym wizyta w punkcie potwierdzającym nie jest konieczna; obywatel może dokonać przedłużenia ważności profilu zaufanego samodzielnie, podpisując go podpisem potwierdzonym profilem zaufanym ePUAP. Profil traci swoją ważność z upływem 3-letniego okresu, o ile jego ważność nie została przedłużona.

Profil zaufany może stracić ważność także wcześniej, tj. przed upływem terminu, na jaki został potwierdzony. Stanie się tak np. w przypadku gdy obywatel zrezygnuje z jego posiadania lub usunie konto użytkownika na ePUAP.

Warto wiedzieć

Dnia 11 maja 2014 r. wejdzie w życie nowelizacja kodeksu postępowania administracyjnego, która ułatwi posługiwanie się elektronicznymi formami komunikacji z organami administracji. Między innymi organ administracji publicznej będzie zobowiązany doręczać obywatelowi pisma

drogą elektroniczną jeśli obywatel złożył podanie w formie dokumentu elektronicznego przez elektroniczną skrzynkę podawczą organu. Urzędowe poświadczenie odbioru podania wniesionego w formie dokumentu elektronicznego, wysyłane składającemu, będzie zawierać:

- 1) informację o tym, że pisma w sprawie będą doręczane za pomocą środków komunikacji elektronicznej;
- 2) pouczenie o prawie do rezygnacji z doręczania pism za pomocą środków komunikacji elektronicznej.

Obywatel będzie mógł zatem zrezygnować z tej formy doręczenia. Jeżeli strona lub inny uczestnik postępowania zrezygnuje z doręczania pism za pomocą środków komunikacji elektronicznej, organ administracji publicznej będzie doręczał pismo w sposób określony dla pisma w formie innej niż forma dokumentu elektronicznego.

Warto znać akty prawne dotyczące praw obywatela oraz elektronicznej administracji, w szczególności:

- ustawę z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2001 r. Nr 112, poz. 1198 z późn. zm.)
- ustawę z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz. U. z 2013 r., poz. 235 z późn. zm.)
- ustawę z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2013 r., poz. 267 z późn. zm.)

Przydatne adresy:

- Stowarzyszenie „Rodzina Kolpinga w Bochni”,
ul. Wypiańskiego 25 tel./fax: 14/635 11 17
www.bochnia.kolping.pl e-mail: bochnia@kolping.pl
- Powiatowy Rzecznik Konsumentów przyjmuje w
Starostwie Powiatowym w Bochni, ul. Kazimierza Wielkiego 31,
pokój nr 219, godziny urzędowania: poniedziałek od 8:00 do 16:00,
wtorek-czwartek 7:30 – 15:30, piątek dzień wewnętrzny,
tel. 14 615 37 00 lub 14 615 37 58,
e- mail: konsumenci@powiat.bochnia.pl
- Urząd Ochrony Konkurencji i Konsumentów –
Plac Powstańców Warszawy 1, 00-950 Warszawa, www.uokik.gov.pl

PROJEKT WSPÓŁFINANSOWANY PRZEZ SZWAJCARIĘ W RAMACH SZWAJCARSKIEGO PROGRAMU WSPÓŁPRACY Z NOWYMI KRAJAMI CZŁONKOWSKIMI UNII EUROPEJSKIEJ



Biuro projektu

„Konsument-Obywatel-Sieć”

ul. Wypiańskiego 25,
32-700 Bochnia
tel./fax: 14/635 11 17
Forum z chatem:
bochnia@kolping.pl

Organizator:



Partnerzy:

